

**FORMULARZ REKRUTACJI**

Data i godzina wpływu Formularza do biura projektu ...../...../.....

- Potwierdzam wiek uczestnika projektu wskazany w formularzu
- Potwierdzam status ucznia szkoły podstawowej / ponadpodstawowej

Podpis pracownika/przedstawiciela grantobiorcy .....

Nazwa Grantobiorcy:			
Tytuł projektu objętego grantem:			
Nr umowy o powierzenie grantu:		z dnia:	

**I. Dane kandydata/kandydatki:**

Wypełnia kandydat/kandydatka (czytelnie, najlepiej drukowanymi literami)			
Imię (imiona)		Nazwisko	
Data urodzenia		PESEL, jeśli nadano	Wiek
Płeć:	<input type="checkbox"/> kobieta	<input type="checkbox"/> mężczyzna	
Adres zamieszkania			
Województwo		Powiat	Gmina
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Telefon		Adres e-mail	
Data i podpis kandydata/kandydatki			
(w przypadku osób niepełnoletnich wymagany jest podpis rodzica/opiekuna prawnego):			



## II. Informacja o spełnieniu przez kandydata/kandydatkę kryteriów dostępu do projektu objętego grantem:

Oświadczam, że:<sup>1</sup>

- jestem mieszkańcem/nką obszaru objętego LSR, tj. powiatu tucholskiego<sup>2</sup>;
- zamieszkuję tymczasowo na obszarze LSR (np. w przypadku uczniów mieszkających w internacie)<sup>3</sup>;
- jestem osobą uczącą się w wieku 6-24 i posiadam status ucznia (jestem uczniem/uczennicą szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej w trakcie roku szkolnego)<sup>4</sup>;
- nie jestem uczestnikiem/uczestniczką innego projektu objętego grantem w ramach projektu grantowego nr FEKP.07.02-IZ.00-0019/24 pt. "NASZE GZUBY" - wsparcie dla dzieci i młodzieży z obszaru Partnerstwa "LGD Bory Tucholskie" (w ramach naboru 1G/2025/EFSA+).
- jestem uczniem/uczennicą szkoły/placówki kształcenia ogólnego (w tym również szkoła podstawowa oraz licea ogólnokształcące)
- jestem uczniem/uczennicą szkoły/placówki kształcenia zawodowego

## III. Informacja o spełnieniu przez kandydata/kandydatkę kryteriów premiujących (punktowych):

.....  
.....

## IV. Szczególne potrzeby kandydata/kandydatki w zakresie dostępności:<sup>5</sup>

.....  
.....

## V. Przetwarzanie danych osobowych:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych ujawnionych w dokumentach rekrutacyjnych przez Grantobiorcę, tj. ....z siedzibą w: ul. ...., ..... zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

<sup>1</sup> Właściwie zaznaczyć „X”.

<sup>2</sup> Aby potwierdzić zamieszkiwanie kandydata/kandydatki na obszarze LSR, należy dostarczyć Grantobiorcy właściwy dokument, tj. wystawiony na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopię decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopię rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie.

<sup>3</sup> Weryfikowane na podstawie zaświadczenia potwierdzającego tymczasowe zameldowanie ucznia poza stałym miejscem zamieszkania w trakcie realizacji projektu oraz oświadczenia, że uczeń nie brał i nie będzie brał udziału w ramach analogicznego wsparcia na obszarze LSR ze swojego miejsca zamieszkania.

<sup>4</sup> Aby potwierdzić status ucznia należy przedstawić zaświadczenie ze szkoły potwierdzające status ucznia lub do wglądu ważną legitymację szkolną

<sup>5</sup> Na przykład: alternatywne formy przygotowania materiałów projektowych (szkoleniowych, informacyjnych np. wersje elektroniczne dokumentów, wersje w druku powiększonym, wersje w języku łatwym), asystent osoby z niepełnosprawnością, posiłki uwzględniające specyficzne potrzeby żywieniowe uczestnika wynikające z niepełnosprawności, dieta wegetariańska, tłumacz języka migowego, podjazd dla osób z niepełnosprawnością itp.





2. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
3. Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe będą przetwarzane przez Grantobiorcę w celu realizacji projektu objętego grantem, o którym mowa na wstępie, oraz jego rozliczenia, monitoringu i kontroli zgodnie z umową o powierzenie grantu zawartą między Grantobiorcą a Partnerstwem „Lokalna Grupa Działania Bory Tucholskie”.
4. Dane osobowe wskazane w dokumentach rekrutacyjnych będą przetwarzane także przez Partnerstwo „Lokalna Grupa Działania Bory Tucholskie” z siedzibą w Tucholi (ul. Poczтовая 7, 89-500 Tuchola), Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego z siedzibą w Toruniu (Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń) oraz ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego mającego siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa w szczególności do celów monitorowania, kontroli, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników projektu objętego grantem.
5. Jestem świadomy(a), że mam prawo wycofania zgody w dowolnym momencie. Dane osobowe będą przetwarzane do ew. odwołania zgody, a po takim odwołaniu, przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego.
6. Mam prawo żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **Załączniki do formularza rekrutacyjnego:**

- Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dotyczące miejsca zamieszkania uczestnika wspólnie z rodzicem/opiekunem prawnym (w przypadku osoby niepełnoletniej)
- Dokumenty potwierdzające zamieszkiwanie na obszarze LSR - wystawione na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumenty zobowiązaniowe np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie.
- Dokument potwierdzający tymczasowe zamieszkiwanie na obszarze LSR - zaświadczenia potwierdzającego tymczasowe zameldowanie ucznia poza stałym miejscem zamieszkania w trakcie realizacji projektu oraz oświadczenie, że uczeń nie brał i nie będzie brał udziału w ramach analogicznego wsparcia na obszarze LSR ze swojego miejsca zamieszkania (dotyczy m.in. osób mieszkających w internacie)
- Zaświadczenie ze szkoły potwierdzające status ucznia lub do wglądu ważna legitymacja szkolna
- Dokument tożsamości lub inny dokument potwierdzający wiek dziecka (do wglądu; może to być także ważna legitymacja szkolna)





## Oświadczenie

Wszelkie informacje zawarte w Formularzu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137).

.....  
Data

.....  
*Podpis rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osób niepełnoletnich)*  
*Podpis kandydata/kandydatki (w przypadku osób pełnoletnich)*



---

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYŁĄCZNIE OSÓB NIEPEŁNOLETNICH<sup>6</sup>

Ja niżej podpisany/-a ..... [imię i nazwisko]  
oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym<sup>7</sup>

..... [imię i nazwisko osoby nieletniej].

Ponadto oświadczam, że wraz z dzieckiem zamieszkujemy wspólnie pod adresem:

.....

Jednocześnie wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach  
prowadzonych w ramach projektu objętego grantem.

Ponadto wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody<sup>8</sup> na samodzielne powroty dziecka do  
domu.

.....  
data

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

---

<sup>6</sup> Wypełnić, jeśli dotyczy. W pozostałych przypadkach przekreślić lub usunąć.

<sup>7</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>8</sup> Niepotrzebne skreślić.

